

# 臺南大學就學貸款流程

新生/初次申貸生

舊生 (於本校第2次以上申請)

1. 至郵局開立學生本人帳戶。
2. 依註冊須知至學務線上辦公室申請。

每學期末15~17週開放校內網路申請，請至學務線上辦公室申請。

收到學校註冊單，暫緩繳費

至臺銀網頁登錄、列印申請書

每學期皆需至臺銀對保  
上學期：8月1日~9月底  
下學期：1月15日~2月底

備妥以下資料，與保證人及監護人至臺銀臨櫃對保

1. 學校註冊單
2. 身分證
3. 印章
4. 對保日前三個月內之戶籍謄本(含申請人及監護人及保證人) 或新式戶口名簿須附詳細記事

1. 本人至臺銀臨櫃對保即可，若個人資料有更改則需攜帶新的正本資料至臺銀修正
2. 直接進入臺銀線上對保，若個人資料有更改則仍需攜帶新的正本資料至臺銀臨櫃對保

學期開學後三天內繳回「臺銀對保單第2聯」至生輔組

生輔組檢查個人申請資料

送教育部轉財稅中心查調家庭年收入所得

審查結果

通知審查結果 B、C 類學生，補繳資

年收入所得分 ABC 等3類

- A. 類120萬以下，就學期間免付息。
- B. 類120~148萬，學生加上兄弟姊妹或子女共2名(含)以上：可申貸(免息)
- C. 類148萬以上：  
(1) 學生加上兄弟姊妹或子女共2名：可申貸(自付全息)  
(2) 學生加上兄弟姊妹或子女共3名(含)以上：可申貸(免息)

註記類別，彙整檔案函送臺銀查核保證人，申請款項

保證人有信用逾期，通知保證人立即處理清償。

未准撥款  
第2次請款

核准撥款

臺銀函文撥款，辦理入帳及校內會計、出納程序

無法清償者，取消貸款，通知補繳學費。

將書籍費、校外住宿費

多貸者函文銀行轉償

轉償通知單轉交個人留存

完成貸款