

## 轉學生、進修學士班(第2梯次)繳交入學資料注意事項

### 一、請將(一)轉學生:修業證明書或同等學力證明正本。

(右上角請用鉛筆寫上系名及學號；已護貝者請自黏標籤書寫並貼於右上角)

### (二)進修學士班:高中(職)畢業證書或同等學力證明正本。

### (三)新生學籍調查表

(浮貼兩吋照片背面請寫上學系名稱、學號及姓名於表右上角)

採通訊報到於109年8月14日(星期五)前掛號郵寄(郵戳為憑)，地址:

70005 臺南市中西區樹林街二段33號 國立臺南大學 教務處學籍成績組

或現場報到(收件) 地點:教務處學籍成績組(誠正大樓一樓B103室)

週一至週五8:30~11:30;14:00~17:00

(三)寄出繳交證件即完成報到手續，逾期未報到者，視同放棄入學資格。

另再依規定上傳數位照片

二、繳費單預計8月31日上傳臺灣銀行學雜費入口網，請自行上網列印或選擇其他方式繳費；上傳後於本校最新消息及出納組網頁公告；轉檔製單後由臺灣銀行學雜費入口網系統發送電子郵件通知。

※三、請於109年8月20日(星期四)前上網至學校首頁~新生入學專區，上傳

數位照片網址：<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/>

(掃描器掃描之解析度不得低於300dpi，檔案應為高彩之彩色相片，並以.JPG格式儲存(檔案名稱以學號命名)(製作學生證)。

四、欲辦理學分抵免者(9/25日前截止，一次辦理完竣)，請上網至本組網頁列印學分抵免申請單或至本組領取。網址：

<http://academic.nutn.edu.tw/index.php?option=module&lang=cht&task=showlist&id=748&index=5>

新生入學專區



學籍成績組



## 國立臺南大學 109 學年度轉學生、進修學士班(第 2 梯次)入學重要日程

項目	日期	網址	備註(分機)
新生報到 (採通訊報到， 請以掛號郵寄)	1. 請於 8/14 日前 (1) 繳交學籍調查表(浮貼一張2吋 照片、貼上身分證正反面影本簽名) (2) 轉學生:修業證明書正本 (或同等學力證明) (3) 進修學士班高中(職)畢業證書 正本(或同等學力證明) 2. (1) 8/20 前上傳數位照片 (檔名以學號命名) (2) 8/20 前輸入家長監護人及 家屬基本資料。	<a href="https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/">https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/</a>	學校總機： 06-2133111 轉 210~213
學雜費減免	8/8~8/18	<a href="https://student.nutn.edu.tw/iOSA/">https://student.nutn.edu.tw/iOSA/</a>	324、322
就學貸款	8/8~8/18	<a href="http://www2.nutn.edu.tw/gac320/2016site/">http://www2.nutn.edu.tw/gac320/2016site/</a>	324
弱勢學生助學補助	9/14~10/11	<a href="https://student.nutn.edu.tw/colloan/">https://student.nutn.edu.tw/colloan/</a>	324、322
選課	一、第 1 階段： 8/17(一)9:00~8/23(日)17:00 二、第 2 階段： 8/31(一)9:00~9/6(日)17:00	<a href="https://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/">https://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/</a>	222~225
繳交學雜費	期限:8/31~9/14 (請自行至台銀學雜費入口網站下載繳 費單)	<a href="https://school.bot.com.tw/newTwbank/index.aspx/">https://school.bot.com.tw/newTwbank/index.aspx/</a>	地點:台灣銀行 各地分行或超 商、郵局
領取學生證	9/7 起由各班班代統一至教務處 學籍成績組領取(已完成註冊繳費者 之學生證)		誠正大樓 B103 分機:210
健康檢查	(一)轉學生:109年9月7日 08:00-16:30 在本校文薈樓地下1 樓辦理。 (二)進修學士班:109年9月5日 08:00-11:30 在本校文薈樓地下1 樓辦理。	<a href="https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/">https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/</a>	地點、時段 另行公告 分機:332
新生始業輔導	9/8、9(轉學生)	上午8:10 中山館前集合	
正式上課	9/14(一)開學日暨正式上課日		各班教室
開學跨系組選修 及加退選	9/14(一)12:00~9/25(五)17:00	<a href="https://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/">https://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/</a>	222~225
教務學生系統 作選課確認	9/21(一)~9/25(五)	<a href="https://academics.nutn.edu.tw/iSTU/">https://academics.nutn.edu.tw/iSTU/</a>	222~225
抵免學分	9/25 截止		210~213
申請兵役緩徵、 儘後召集	開學一週內	<a href="http://www.nutn.edu.tw/gac370/2016site/">http://www.nutn.edu.tw/gac370/2016site/</a>	321、361

國立臺南大學 109 學年度第 1 學期轉學生、進修學士班(第二梯次)註冊須知  
學校總機 06-2133111

☆新生入學專區(南大首頁~相關連結):入學新生各項資料填寫與表單,公告於本校新生入學專區網頁(選課、就學貸款及學雜費減免等申請,需以更改後之帳號及密碼進入),歡迎前往使用。

網址:<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/>

壹、繳費、註冊、選課、上課日期、報到及相關事項:

一、新生始業輔導:【生活輔導組,洽詢分機 320-324】

(一)轉學生(同大一新生):109年9月8、9日(集合時間:9月8日上午08:10,地點:本校中山館前)。

進修學士班:音樂系、綠能系及英語系時間、地點另行通知。

(二)服裝:穿著簡樸為原則;勿著背心、短褲、短裙、涼鞋或拖鞋(下雨天除外)。

(三)請於本校「學生事務線上辦公室」網頁,先登錄完成各項學生基本資料填寫,

網址為:<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>

(四)相關資訊請至新生入學專區:<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/> 查詢及下載。

二、健康檢查:【衛生保健組,洽詢分機 330-332】

本校委託高雄市霖園醫院到校辦理(系別時段另行公告於新生入學專區及衛保組網頁,請依公告地點及系別時段表上時間到檢)。費用每人自費630元,由檢查單位現場收取(低收入戶學生,持區(鄉)公所以以上(含)證明者,予以免費優待)。請將內附之健康資料卡學生自填頁面詳細填寫,並經法定代理人簽名後,檢查當日帶來健檢現場受檢用(健檢卡請勿折損)。體檢項目及檢查通知等訊息請上網至新生入學專區(<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/>)查詢。

(一)轉學生(含復學生):109年9月7日08:00-16:30在本校文薈樓地下1樓辦理。

(二)進修學士班:109年9月5日08:00-11:30在本校文薈樓地下1樓辦理。

三、繳費、學雜費減免、就學貸款、助學金補助及學生會會費:

(一)轉學生學雜費【出納組,洽詢分機:447】

1.繳費單上減免及就學貸款相關問題,請先洽生活輔導組辦理,本項非出納組業務。

2.繳費單預計8月31日上傳臺灣銀行學雜費入口網,請自行上網列印或選擇其他方式繳費;上傳後於本校最新消息及出納組網頁公告;轉檔製單後由臺灣銀行學雜費入口網系統發送電子郵件通知(寄至學生學校信箱:學號@stumail.nutn.edu.tw)。繳費單列印、繳費操作方式說明如下:

※學校首頁→在校學生→註冊與選課資訊→『學生繳費單、收據列印』或以關鍵字搜尋臺灣銀行學雜費入口網進入(請將網址複製加入至信任網站(每台電腦只需執行一次即可))→學生登入→輸入身分證號及學號登入(出生年月日請空白)→選取欲列印學年度及學期→產生PDF繳費單後,持單繳費。或於學雜費網站首頁選取信用卡繳費,輸入相關資料後,完成線上繳費。

3.依學則規定,請於開學日(109年9月14日)前擇下列代收管道繳費:信用卡、郵局、便利商店(此三種方式於期限內才可使用);ATM(網路及實體均可)轉帳及臺灣銀行臨櫃。

(二)進修學士班學分學雜費【繳費單如有問題請洽詢學籍成績組分機:213(張小姐)】

1.各項學分學雜費繳費單於8月31日自行至台銀學雜費網站列印,請於109年9月14日(含)前擇下列代收管道繳費:信用卡、郵局、便利商店(此三種方式於期限內才可使用);ATM(網路及實體均可)轉帳及臺灣銀行臨櫃。

2.列印下載繳費單或收據:學校首頁(右邊)→快速連結(學生繳費單列印)→列印繳費單→台銀學雜費入口網<https://school.bot.com.tw/twbank.net/index.aspx>→學生登入→輸入身分證及學號→學生資料查詢→選取欲列印學期→產生PDF繳費單或PDF繳費收據。

(三)學雜費(學分費、雜費)減免:【生活輔導組,洽詢分機:324、322 黃先生】

1.108學年度第1學期身心障礙學生、身心障礙人士子女、低收入戶、中低收入戶、原住民學生、軍公教遺族、特殊境遇家庭子女孫子女、現役軍人子女等各類學雜費減免,自109年8月8日至8月18日(系統開放期間)受理申請,請務必於系統開放期間上網登錄,列印申請書,並檢附相關證明文件。

【詳見生輔組網頁→「學雜費減免」→「各類減免應檢附證件」】, (寄)送至生活輔導組後才視為完成。申請網址:<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>,

路徑:南大首頁→校務系統→學生系統入口→學生事務線上辦公室。

2.如有特殊因素無法預先申辦者,請與生活輔導組(分機322)連繫,未依規定提出申請或繳交資料者,不予減免。同時申請減免及就學貸款者,須先申請減免後,再辦理就學貸款,貸款金額需為扣減免後之金額。如符合減免資格者請勿先行繳交學雜費,待審核通過之後再繳交。

(四)就學貸款:【生活輔導組,洽詢分機:324 黃先生】

1.需申請就學貸款者,請先至郵局開立學生本人帳戶。

2.辦理就學貸款同學,請務必先至學務線上辦公室助貸網站(<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>)或至本校學生事務處生輔組網頁點選【就學貸款】→【校內登錄申請系統】申請,期限為109年8月8日凌晨0時起至8月18日24時止,8月31日起可至臺灣銀行學雜費入口網列印繳費單後持相關資料由

學生本人並邀同法定代理人或保證人親自前往臺銀對保，務必把握時間。電腦及網路通訊使用費 400 元已納入學貸，故除音樂系同學鍵盤樂器材料維護費仍須持「就學貸款繳費單」至台銀辦理對保(對保日期：109/08/01~109/09/14 日)並繳交現金 650 元(鍵盤維護費無法辦理貸款)，其餘學貸同學毋須再繳費。開學後三天內請繳交臺銀貸款對保單第二聯至生輔組以憑註冊登錄。

3. 就貸申請及相關訊息請進新生入學專區：<https://student.nutn.edu.tw/freshInfo/>  
或生活輔導組網址：<http://www2.nutn.edu.tw/gac320/2016site/>→就學貸款→校內登錄申請系統

(五) **大專弱勢學生助學金補助**：【生活輔導組，洽詢分機：324、322 黃先生】

1. 補助對象：凡家庭年所得 70 萬以下、家庭計列人口利息所得合計 2 萬元以下、家庭計列人口合計擁有不動產價值合計 650 萬元以下之學生。(家庭計列人口：學生本人、父、母、已婚者含配偶)
2. 已申請教育部各類學雜費減免及政府其他助學措施者，僅能擇一辦理，不得重複申請補助。
3. 申請訊息詳見學務處生活輔導組網頁→「大專弱勢」公告，並請於公告期限內(9/14~10/11)提出申請。
4. 申請網址：<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>，路徑：南大首頁→校務系統→學生系統入口→學生事務線上辦公室。

(六) 學生會會費繳費方式：

路徑：南大首頁→校務系統→學生系統入口→學生事務線上辦公室。以學生登入方式→點選 NG22NE→列印繳費單並請於 109 年 9 月 14 日前繳費(繳交學生會會費與否，不影響註冊程序)。(分機：318 洽詢)網址：<https://student.nutn.edu.tw/iOSA/>

四、**註冊**：【**學籍成績組(誠正大樓 B103)**，洽詢分機 210-213】

(一)時間及方式：本校註冊方式改採電腦化作業流程，請依繳費單規定繳費時間(9月14日前)至臺灣銀行或其各地分行)辦理繳費(或依就學貸款規定時間完成相關資料繳交)。

※請同學於開學後9月7日起至教務處學籍成績組領取學生證(應完成註冊繳費)。

(二)如欲抵免學分者，請於註冊選課時填妥所有欲抵免之學分一次辦理，並於加退選截止前(至9/25日止)辦理(逾期恕不受理)。

五、**選課方式**：【**教學業務組(誠正大樓 B102)**，洽詢分機 220-225】

電腦選課網址：[https://academics.nutn.edu.tw/cos\\_guide/](https://academics.nutn.edu.tw/cos_guide/)

選課時間：

- (一)第一階段 109 年 8 月 17 日(一)上午 9 時至 8 月 23 日(日)下午 5 時止(選本系本班)  
第二階段 109 年 8 月 31 日(一)上午 9 時至 9 月 6 日(日)下午 5 時止(選本系本班)  
第三階段 109 年 9 月 14 日(一)中午 12 時至 9 月 25 日(五)下午 5 時止。(全面跨系組、校際選課)
- (二)未完成繳費及未辦理選課者(不得代替別人選課)，視同未完成註冊程序。
- (三)至「教務學生系統」作選課確認時間 109 年 9 月 21 日(一)至 9 月 25 日(五)止。

確認網址：<https://academics.nutn.edu.tw/iSTU/>

六、**開學日暨正式上課日**：9 月 14 日(一)。

★**貳、進修學士班報到注意事項**：

一、**報到及應繳資料**：

請將(一)**轉學生**：修業證明書或同等學力證明正本。**進修學士班**：高中(職)畢業證書或同等學力證明正本。

(右上角請用鉛筆寫上系名及學號；已護貝者請自黏標籤書寫並貼於右上角)

(二)**新生學籍調查表**(浮貼兩吋照片背面請寫上學系名稱、學號及姓名於表右上角)

採通訊報到於 109 年 8 月 5 日(星期三)前掛號郵寄(郵戳為憑)

※(三)請於 109 年 8 月 20 日(四)前上網至新生入學專區：<https://webnt1.nutn.edu.tw/freshInfo/>  
輸入家長監護人及家屬基本資料，及上傳數位照片：掃描器掃描之解析度不得低於 300dpi，檔案應為高彩之彩色相片，並以 .JPG 格式儲存(檔案名稱以學號命名)。

二、**學生兵役申請須知**：【**軍訓室**，洽詢分機：361 楊教官】

※**全體大學部及碩、博士班新生男同學**，皆須登入本校「**新生入學專區**」，填寫「**新生基本資料填寫(兵役)資料**」，完成後下載資料表。

※學生上網填妥兵役資料表後，須繳交其他證件者如下：

- (一)緩徵(未服兵役)：兵役資料表(請黏貼身分證正反面影本)。
- (二)儘召(已服兵役)【含復學生】：退伍令正反面影本及兵役資料表。
- (三)免役者、停役者、替代役或現役軍人者：證明影本及兵役資料表。
- (四)時間：大學部及碩、博士班新生請於開學一週內，由班代收齊擲送軍訓室，俾辦緩徵或儘後召集。

三、**第 2 停車場、府城校區及榮譽校區汽車停放申請時間及方式**(第 2 停車場位於府城校區五妃街非在校園內，主要供日間部學生使用，請先了解停車場環境再行申請)：

申請方式：請欲申請**汽車停車證**同學於開學後至總務處事務組辦理繳費(不用亂數抽籤)。相關規定可參考<http://gaweb.nutn.edu.tw/parking/> 網頁(分機：431 陳先生洽詢)

## 國立臺南大學 109 學年度 行政單位 服務團隊

各位親愛的同學：

為維護您的選課權益與得到快速便捷的服務，選課技巧除學長姊的經驗傳承、院系所辦的選課建議外，也歡迎同學按問題性質詢問以下單位人員，我們將竭誠為同學服務。

服務項目	行政單位	服務人員	聯絡電話(06)
註冊、學生證及在學證明、休、退學申請、轉系申請、雙主修申請、課程學分認定與抵免事宜	學籍成績組	教育系、諮輔系、幼教系 國文系、綠能系、戲劇系 ：張小姐	2133111~213
		特教系、體育系、文資系 行管系、英語系、音樂系 視設系：蔡先生	2133111~212
		應數系、材料系、電機系 資工系、數位系、經管系 生科系、生態系：魏小姐	2133111~211
<b>通識教育課程</b> 選課、學分認定、加退選	通識教育中心	陳先生	2133111~788
<b>師資培育課程</b> 選課、學分認定、加退選	師資培育中心	吳小姐	2133111~137
<b>院系所專業課程</b> 選課建議、跨領域認定 學分數計算、與修業辦法	各院系所 辦公室	<u>各院系所承辦人員電話 請參閱另一頁</u>	
綜理全校研究所課程 行政支援、跨校選課等事宜	研究生教務組	日間學制： 孫小姐	2133111~231
		夜間及暑期學制： 葉小姐	2133111~232
綜理全校大學部課程 行政支援、跨校選課等事宜	教學業務組	教育學院、環生學院： 林小姐	2133111~223
		理工學院、藝術學院： 呂小姐	2133111~225
		人文學院、管理學院： 謝小姐	2133111~222
選課系統當機、無法使用、 選課密碼遺忘查詢	電算中心	曾小姐	2133111~603

## 國立臺南大學 109 學年度 教學單位 服務團隊

6 學院	教學單位		系所人員	聯絡電話 (06)
教育學院 鄭秘書 2133111 轉 122	教育學系	大學部	呂小姐	2133111~761
		研究所	林小姐 黃小姐	2133111~612 / 613 2606123~7402
	諮商與輔導學系(含研究所)		張小姐	2133111~616
	特殊教育學系	大學部	王小姐	2133111~642
		研究所	鄭小姐	2133111~641
	幼兒教育學系(含研究所)		鄭先生	2133111~681
體育學系(含研究所)		張小姐	2133111~351	
人文學院 邱秘書 2133111 轉 127	國語文學系(含研究所)		楊小姐	2133111~621
	英語學系		邱小姐	2133111~626
	文化與自然資源 學系(含研究所)	大學部(所)	羅小姐	2133111~636
		臺文所	方小姐	2133111~751
理工學院 盧秘書 2133111 轉 172	機電系統工程研究所		吳小姐	2606123~7752
	材料科學系(含研究所)		方小姐	2133111~661
	應用數學系(含研究所)		簡小姐	2133111~651
	數位學習科技學系(含研究所)		郭小姐	2133111~771
	資訊工程學系(含研究所)		方小姐	2606123~7702
	電機工程學系(含研究所)		蔡小姐	2606123~7772
環境與生態學院 黃秘書 2606123 轉 7001	生態暨環境資源學系(含研究所)		劉小姐	2606123~7407
	生物科技學系(含研究所)		林小姐	2606123~7722
	綠色能源科技學系(含研究所)		丁小姐	2606123~7762
藝術學院 張秘書 2133111 轉 707	視覺藝術與設計學系(含研究所)		胡小姐	2133111~671
	音樂學系(含研究所)		郭小姐	2133111~712
	戲劇創作與應用學系(含研究所)		呂小姐	2606123~7606
管理學院 詹秘書 2606123 轉 7018	行政管理學系(含研究所)		李小姐	2133111~631
	經營與管理學系(含研究所)		黃先生	2606123~7731

◎府城校區：臺南市中西區樹林街 2 段 33 號 / 總機：06-2133111 轉各分機(分機 3 碼)

◎榮譽校區：臺南市東區榮譽街 67 號 / 總機：06-2606123 轉各分機(分機 4 碼)

**國立臺南大學**  
**109 學年度 學士班 學生收費標準**

單位：元

序號	學系別	學費	雜費	學雜費合計	電腦及網路通訊使用費	收費類別	住宿費
1	教育學系	15,440	6,400	21,840	400	比照文學院收費	●各齋宿舍 每一學期 8,400 元(含宿舍網路費用,不含冷氣卡費用)
2	諮商與輔導學系						
3	幼兒教育學系						
4	國語文學系						
5	英語學系						
6	文化與自然資源學系						
7	特殊教育學系	15,570	9,760	25,330	400	比照理學院收費	●寰宇齋依不同房型,每一學期 10,000~39,000 元(含宿舍網路費用,不含冷氣卡費用)
8	體育學系						
9	音樂學系						
10	視覺藝術與設計學系						
11	戲劇創作與應用學系						
12	應用數學系						
13	材料科學系						
14	數位學習科技學系						
15	資訊工程學系						
16	電機工程學系						
17	生物科技學系						
18	綠色能源科技學系						
19	生態暨環境資源學系						
20	行政管理學系	15,440	7,350	22,790	400	依管理學院收費	
21	經營與管理學系						
外籍生及陸生	比照文學院收費之學系	32,891	12,800	45,691	400		
	比照理學院收費之學系	33,663	19,520	53,183	400		
	依管理學院收費之學系	32,891	13,200	46,091	400		
進修學士班		每一學分收費 1,200			400		

※說明：

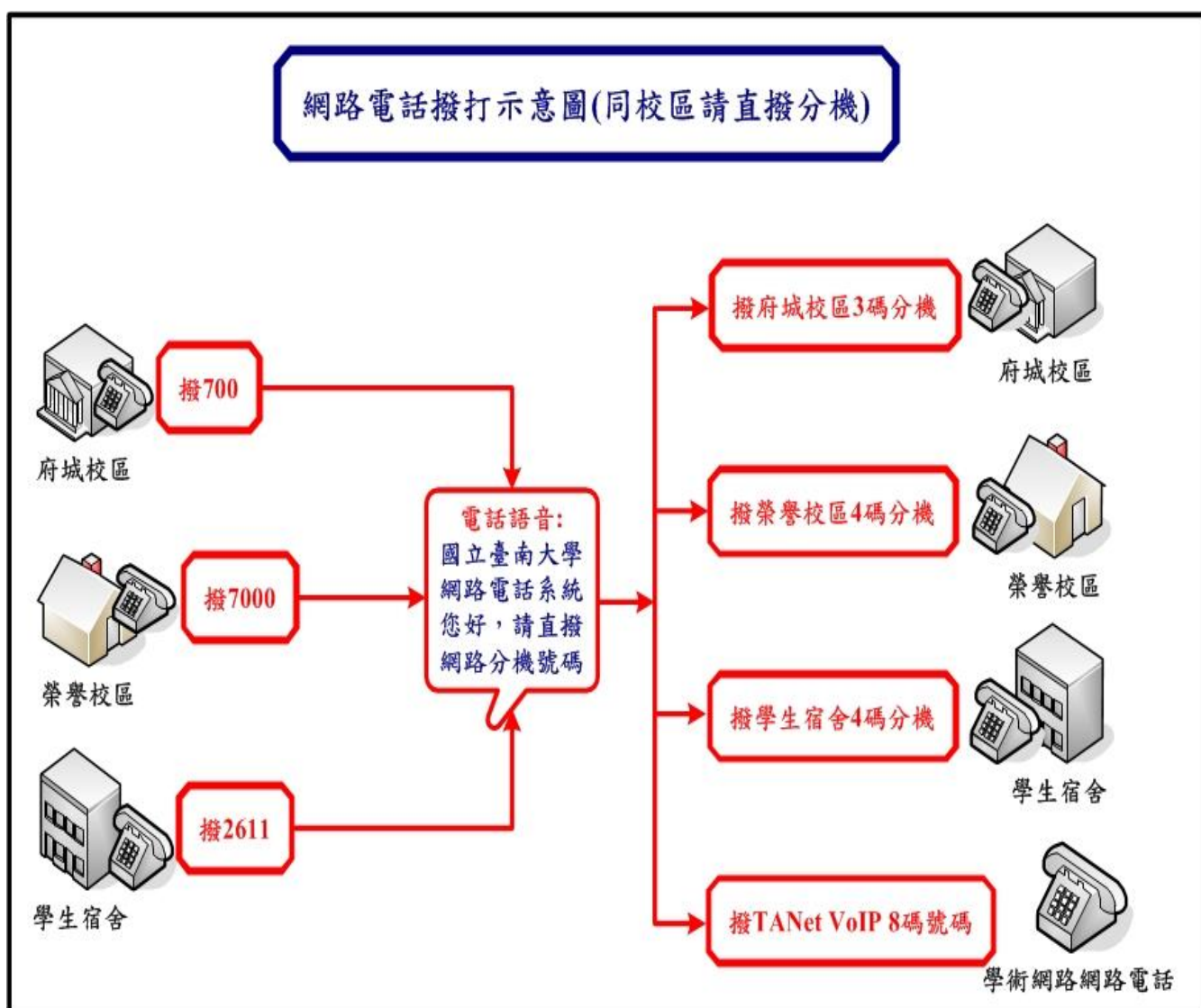
- 一、音樂學系全部學生需繳納(含修習音樂學系個別課之學生)
  1. 個別指導費 13,210 元
  2. 鍵盤樂器材料維護費：650 元
- 二、非音樂學系學生選修鍵盤樂者需繳納鍵盤樂器材料維護費：650 元
- 三、大學部延畢生修習學分數在9學分(含)以下者，除收取學分費外，另再依修習學分數加收等比例雜費；超過10學分(含)者，則收取全額學雜費。
- 四、每學分費收費標準(含延畢生)：理學院每學分 960 元、文學院每學分 910 元、管理學院 940 元。外國學生、大陸地區學生學士班(含延畢生)每學分收費標準為一般生學分費 1.5 倍。理學院每學分 960 元\*1.5=1440 元、文學院每學分 910 元\*1.5=1365 元、管理學院每學分 940 元\*1.5=1410 元。

# 國立臺南大學網路電話平台使用說明

## 一、前言

國立臺南大學為增進教職員、學生與兩個校區、學生宿舍的電話溝通，建立一套完全免費的網路電話平台，除了串聯了所有校區更與學術網路網路電話聯通，可撥打到教育部等學術單位。府城校區、榮譽校區、學生宿舍現有內線電話話機及 TANet 學術網路單位網路電話，皆可利用本校網路電話系統免費互相聯繫。

## 二、使用方法



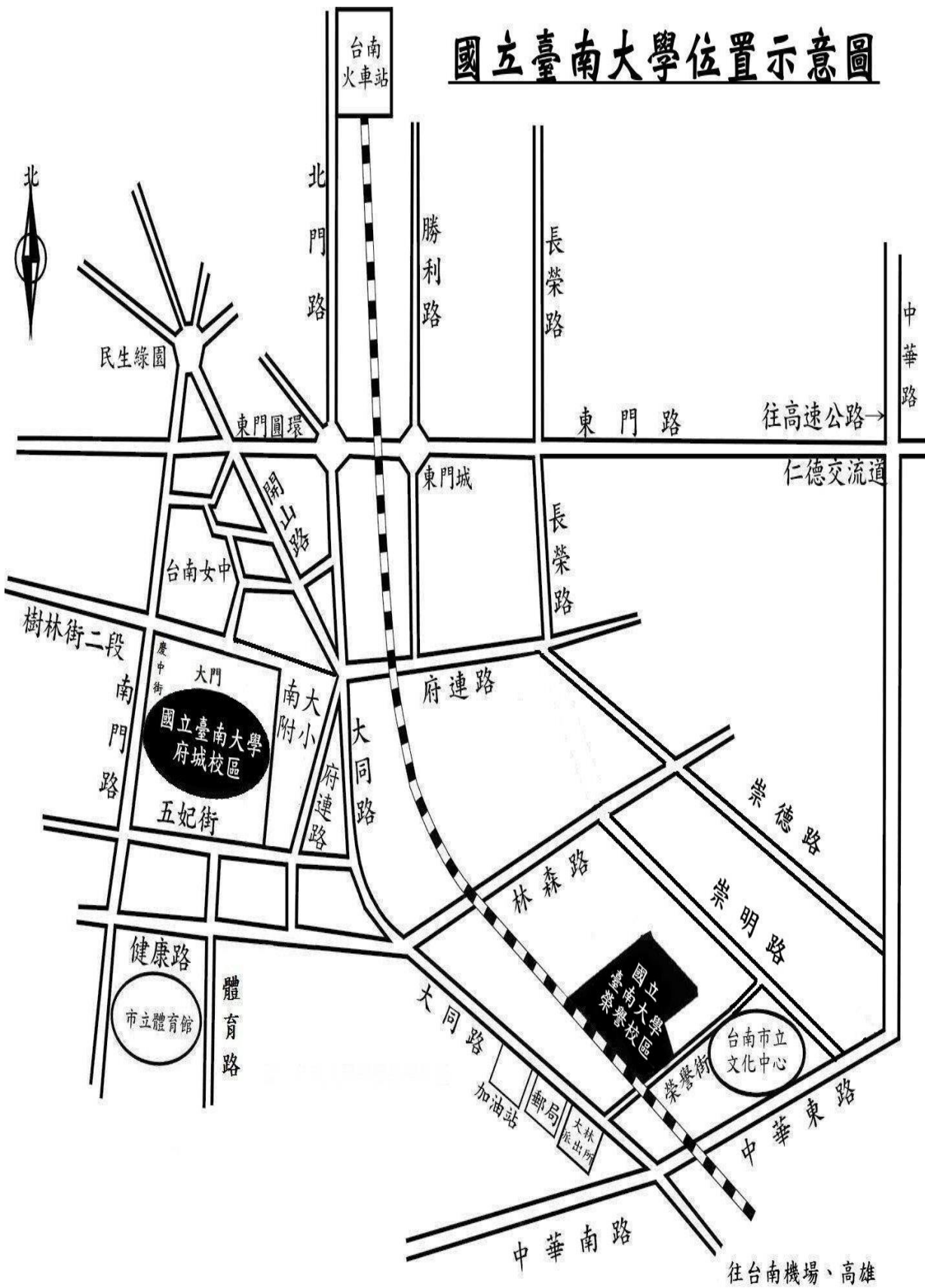
## 三、詳細內容，請參考下列網址

國立臺南大學網路電話平台 <http://www.nutn.edu.tw/cc/voip/>

台灣學術網路網路電話-網路語音交換平台 <https://voip.tanet.edu.tw>



# 國立臺南大學位置示意圖



## 國立臺南大學 109 學年度大學部 轉學生、進學班新生學籍調查表

系別	學系 班(班別暫可不填)			學號	姓名				
出生日期	年 月 日	性別	身分證統一編號						
入 學 身 分	大學部	<input type="checkbox"/> 自辦招生考試 (可複選)	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 公費生 <input type="checkbox"/> 退伍軍人 <input type="checkbox"/> 原住民生_____族(若為原住民生,請勾選) <input type="checkbox"/> 新住民子女(若為新住民子女,請勾選)國籍:_____			出生地	國家	<input type="checkbox"/> 中華民國 <input type="checkbox"/> 其他:_____	
		<input type="checkbox"/> 甄選入學 (可複選)	<input type="checkbox"/> 個人申請生 <input type="checkbox"/> 繁星推薦生 <input type="checkbox"/> 四技生 <input type="checkbox"/> 原住民生_____族(若為原住民生,請勾選) <input type="checkbox"/> 新住民子女(若為新住民子女,請勾選)國籍:_____ <input type="checkbox"/> 公費生			婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚		
		<input type="checkbox"/> 其他管道 (可複選)	<input type="checkbox"/> 離島甄選生 <input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 體育績優獨招生 <input type="checkbox"/> 外籍生 <input type="checkbox"/> 教育部體育甄審生 <input type="checkbox"/> 大陸生 <input type="checkbox"/> 身心障礙生 <input type="checkbox"/> 新住民子女(若為新住民子女,請勾選)國籍:_____			聯絡電話	住宅: ( ) 手機: _____		
戶籍所在地	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	市 區 鄉	里 鄰	路 巷	弄 號	街 樓 (請務必詳填)			
現在通訊處	<input type="checkbox"/> 同戶籍所在地 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (郵遞區號)								
入學前之學歷	民國 年 月		市 縣	國 立	畢 業 肆 業				
入學前之經歷	服務機關		職務		起訖年月				
					年 月起至 年 月止				
目前家庭狀況	稱謂	姓名	年齡	職業	稱謂	姓名	年齡	職業	
	[監護人]								
家長或監護人	聯絡電話		手機	E-mail					
請張貼正面身分證影本					張貼反面身分證影本				

備註：請填妥本表及浮貼二吋照片後寄回教務處學籍成績組完成報到。(請附修業證明書正本)

我已經詳細閱讀並同意個人資料蒐集、處理及利用告知聲明事項。(詳如背面)

# 國立臺南大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明

國立臺南大學(以下簡稱本校)因蒐集、處理及利用個人資料，謹依個人資料保護法(以下簡稱個資法)，第 8 條及第 9 條規定，向您告知以下內容，敬請詳細審閱(尚未成年滿 20 歲者，敬請告知您的法定代理人或監護人詳閱以下內容)：

## 一、個人資料蒐集之目的

(一) 本校基於以下特定目的蒐集您的個人資料，並在「個人資料保護法」與相關法令之規範下，處理及利用您的個人資料：

042 兵役及替代役行政、109 教育或訓練行政、110 產學合作、116 場所進出安全管理、135 資(通)訊服務、137 資通安全與管理、146 圖書館與出版品管理、157 調查、統計與研究分析、158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理、159 學術研究。

※上開資料類別詳細內容請參照法務部公告之「個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別」。

(二) 您得自由選擇是否提供相關個人資料，惟您若拒絕提供，本校將無法進行必要之審核及處理作業，致無法提供您相關事項之申請與辦理，您可能因此喪失相關權益。

(三) 將來本校如需在本告知的蒐集目的外利用您的個人資料時，除法令另有規定外，將依法先行取得您的書面同意。

## 二、個人資料蒐集方式、類別

(一) 方式：透過當事人自行至本校新生入學專區網站登錄，或透過教育部辦理(或委託辦理)之各項招生委員會(包含甄試、考試、甄選、保送)提供之考生個人資料，如有任何異動，請主動向本校申請更正，使其保持最新及完整的個人資料。

(二) 類別：

識別類：C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者。

特徵類：C011 個人描述。

家庭情形：C021 家庭情形、C023 家庭其他成員之細節、C024 其他社會關係。

社會情況：C033 移民情形、C035 休閒活動及興趣、C038 職業。

教育、考選、技術或其他專業：C051 學校紀錄。

健康與其他：C111 健康記錄。

※上開資料類別詳細內容請參照法務部公告之「個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別」。

(三) 本校推廣教育資訊網使用 Cookies 作為與使用者溝通與辨識的工具，目的在於提供操作使用上更好的服務，必要時也會記錄使用者登入時的連線 IP 位址。

(四) 若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，您將損失相關權益。

## 三、個人資料處理利用之期間、對象及方式

(一) 本校利用您的個人資料期間請參閱本校個人資料保護宣導網公告，利用地區為台灣地區。

(二) 除本校教學行政相關業務人員，尚包括本校於完成上開蒐集目的之相關合作單位及主管機關，包含教育部或其他機構。

(三) 本校將以自動化機器或其他非自動化(含寄送書面、電子郵件、簡訊、電話及其他必要方式)之利用方式，依誠實及信用方法利用。

## 四、依「個人資料保護法」，您就個人資料得行使以下權利：

(一) 請求查詢、請求閱覽或請求製給複製本，惟本校依法得酌收必要成本費用。

(二) 請求補充或更正，惟依法您應為適當之釋明。

(三) 請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除。

除法令另有規定或主管機關另有要求外，個資當事人如提出停止蒐集、處理、利用或請求刪除個人資料之請求，經評估會妨礙本校執行職務或業務所必須者，或導致本校違背法令或主管機關之要求時，本校得拒絕之，並繼續蒐集、處理、利用或保留個人資料。若因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。如欲行使權利，個資保護聯絡窗口信箱為：

[pimsoaa@mail.nutn.edu.tw](mailto:pimsoaa@mail.nutn.edu.tw)。

## 五、本校如因天災、事變或其他不可抗力所致者，致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、或遭其他侵害者，本校將於查明後，依據「個人資料保護法施行細則」相關之規定以適當方式通知您。