



「校外實習契約(合約)書」審議暨「校外實習機構評估表」複評清冊

系(所)名稱：

認證型實習課程名稱：

序號	校外實習機構名稱 (全銜)	(A)實習機構 評估表	(B)實習 合約書	(C)實習合 約書檢核表	附錄編號			審議/複評 結果
					(A)	(B)	(C)	
		<input type="checkbox"/> 新增並檢附 <input type="checkbox"/> 原已建檔 <input type="checkbox"/> 定期評估並檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附				
		<input type="checkbox"/> 新增並檢附 <input type="checkbox"/> 原已建檔 <input type="checkbox"/> 定期評估並檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附				
		<input type="checkbox"/> 新增並檢附 <input type="checkbox"/> 原已建檔 <input type="checkbox"/> 定期評估並檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附				

認證型實習課程認證學分資格審議清冊

系(所)名稱：

認證型實習課程名稱：

學號	(D)認證學 分申請表	(E)實習 報告書	(F)出席 紀錄表	(G)成績 考評表	附件				審議結果
					(D)	(E)	(F)	(G)	
	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附					<input type="checkbox"/> 通過__學分 <input type="checkbox"/> 不通過
	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附					<input type="checkbox"/> 通過__學分 <input type="checkbox"/> 不通過
	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附	<input type="checkbox"/> 已檢附 <input type="checkbox"/> 未檢附					<input type="checkbox"/> 通過__學分 <input type="checkbox"/> 不通過

○○○學年度 大專校院校外實習合約書範本(111.3.18 僱傭關係新版本)

(合作機構)_____ (以下簡稱甲方)

立合約書人

共同辦理校外實習教育事宜

(大專校院)國立臺南大學 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」及「勞動基準法」等相關勞動法令規定，採工作型校外實習，由甲方聘任乙方學生為正式員工(具僱傭關係)，經雙方協議訂定條款如下：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習期間：自民國__年__月__日起至民國__年__月__日。

四、實習場所：

- (一) 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

五、每日實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

- (一) 每日正常實習時間及休息時間：每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十小時：自每日○○：○○起，至○○：○○止，每日實習時間計○○小時。
- (二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。

六、實習薪資及相關福利事項：甲方應依法支付乙方學生薪資，其有關薪資計算基準及其他相關福利項目如下：

- (一) 薪資：每月給付_____元，不得低於當年度基本工資規定。甲方提供之工資應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。
- (二) 福利：
 1. 宿舍：無 免費提供 付費提供，每月_____元。
 2. 伙食：無 免費提供 付費提供，每餐_____元。
 3. 交通車/交通津貼：無 免費提供 付費提供，每月_____元。
交通津貼，每月_____元。
 4. 其他公司福利：

(三) 其他勞動權益：休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

七、**保險及退休金**：乙方學生於實習期間，甲方應依相關法規為乙方學生辦理勞工保險、勞工職業災害保險、就業保險、全民健康保險及提繳勞工退休金，並依規定支付保險費。乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

八、**實習不適應之輔導轉換方式**：實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

九、**實習爭議協調及處理方式**：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位 _____。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十、**實習成績評核及實習證明發給**：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十一、**契約生效、終止及解除**：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。

(二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十二、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣○○地方法院為第一審管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

統一編號：

乙 方：國立臺南大學

校 長：

簽約單位：○○○○學系

簽約代理人：

任課教師：

地 址：臺南市中西區樹林街二段 33 號

統一編號：69116104

中華民國 年 月 日

○○○學年度 大專校院校外實習合約書範本(111.3.18 非僱傭關係新版本)

(合作機構)_____ (以下簡稱甲方)

立合約書人

共同辦理校外實習教育事宜

(大專校院)國立臺南大學 (以下簡稱乙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，採一般型校外實習，甲方與乙方學生為單純學習訓練關係(不具僱傭關係)，經雙方協議訂定條款如下：

一、甲方之職責：

- (一) 參與校外實習課程規劃，並依學生個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習單位分配、實習時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
- (二) 負責學生實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
- (三) 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導學生，及參與實習成績考核。

二、乙方之職責：

- (一) 依專科以上學校產學合作實施辦法第 6 條成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
- (二) 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
- (三) 乙方負責進行甲方實習機構場所環境安全性及實習權益之評估。
- (四) 乙方應指派實習輔導老師，定期赴甲方進行實地訪視及輔導，瞭解學生學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導學生。

三、實習期間：自民國__年__月__日起至民國__年__月__日。

四、實習場所：

- (一) 實習地點：○○公司(○○縣(市)○○區○○路(街)○○號○○樓)。
- (二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

五、每日實習時間：甲乙方應考量實務訓練所需及維護個人身心健康，安排每日實習時間不得超過八小時，每週實習時間，不得超過四十小時，且不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行(但學校辦理校外實習屬各類專門職業及技術人員考試所訂應考資格條件，不在此限)：自○○：○○起，至○○：○○止，計○○小時。

六、實習給付及相關福利事項：甲方應依下列約定事項辦理：

- (一) 實習給付：無 獎學金/實習津貼，每月_____元。甲方提供之實習給付應全額予學生，並以金融機構轉存方式直接匯入學生帳戶。
- (二) 福利：
 1. 宿舍：無 免費提供 付費提供，每月_____元。
 2. 伙食：無 免費提供 付費提供，每餐_____元。
 3. 交通車/交通津貼：無 免費提供 付費提供，每月_____元
交通津貼，每月_____元。
 4. 其他公司福利：
- (三) 休息時間及請假規定：由甲乙雙方協議，依學生個別實習計畫安排及配合實習場域實務訓練所需，議定合理的休息時間及請假規定。

七、保險：乙方學生於實習期間，乙方應為學生投保校外實習團體意外險，並支付保險費。

八、實習不適應之輔導轉換方式：實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

九、實習爭議協調及處理方式：

(一) 雙方應約訂爭議處理協調之單位 _____。(可約定由校外實習委員會或校內單位處理)

(二) 爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。

十、實習成績評核及實習證明發給：甲、乙雙方應依學生實習計畫或實習課程規劃所定標準，就學生實習表現及實習報告內容共同評核實習成績，經評核成績合格者授予學分，並得視實際需要發給書面實習證明。

十一、契約生效、終止及解除：

(一) 本契約書自簽署完成之日起生效。

(二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償。

十二、甲乙雙方就本契約有爭執，並進行司法救濟，雙方合意以臺灣○○地方法院為第一審管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法等相關規定辦理。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

統一編號：

乙 方：國立臺南大學

校 長：

簽約單位：○○○○學系

簽約代理人：

任課教師：

地 址：臺南市中西區樹林街二段 33 號

統一編號：69116104

中華民國 年 月 日

國立臺南大學實習機構(公司)評估表 (105.4.27 修正)

實習機構(公司) 名稱					
評估日期					
評估方式	<input type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 電話訪談 <input type="checkbox"/> 與實習機構人員面談 <input type="checkbox"/> 其他				
實習期間	年 月 日至 年 月 日(請填寫最近一次的實習)				
一、實習工作概況					
實習工作內容					
適合系別					
實習時間	時/日； 時/週。	輪 班	<input type="checkbox"/> 是： 時/天，做 休 <input type="checkbox"/> 否		
額外實習時間	每日 時； 每週 時。	提供薪資額度	<input type="checkbox"/> 是：額度 <input type="checkbox"/> 否		
住 宿	<input type="checkbox"/> 供宿： <input type="checkbox"/> 無需負擔房租 <input type="checkbox"/> 負擔房租 元/月，與公司距離： ， 其他說明： 。				
	<input type="checkbox"/> 自理				
保險事宜	<input type="checkbox"/> 勞健保 <input type="checkbox"/> 提撥退休金 <input type="checkbox"/> 團保 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 皆無提供				
膳 食	<input type="checkbox"/> 自理 <input type="checkbox"/> 機構(公司)提供		配合簽約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
二、實習工作評估 (極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)					
工作環境	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
工作安全性	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
工作專業性	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
工作負荷	(負荷適合) <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 (負荷太重)				
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
合作理念	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
三、整體總評	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1				
四、補充說明：(請說明推薦、不推薦的理由，並請與實習機構確認務依實習合作契約期間提供實習機會，勿因機構(公司)營運因素而期中解約造成學生中斷實習之困擾。)					
五、評估結論					
<input type="checkbox"/> 推薦實習 <input type="checkbox"/> 不推薦實習					
系所名稱：					
填表人：		(簽章)		單位主管： (簽章)	

備註：本表請於每年實習前進行評估作業。

國立臺南大學_____學年度第_____學期校外實習合約書檢核表

系所名稱：_____實習課程名稱：_____授課教師：_____

校外實習機構(公司)名稱：_____

檢核項目		檢核有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>	檢核項目	檢核有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/>
		(合約書有列出的項目請打勾)		(合約書有列出的項目請打勾)
實習內容	甲方之職責		實習不適應之輔導轉換方式	
	乙方之職責			
實習期間(起迄期間)			實習爭議協調及處理方式	
實習場所			實習	實習成績評核
每日(週)實習時間			考核	實習證明發放
實習給付及福利事項	薪資	月薪/時薪	合約期限(契約生效、終止及解除)	
	福利	宿舍	司法救濟之管轄法院	
		伙食/膳費補助	合約書人甲、乙方用印	
		交通車/交通津貼	合約書人甲、乙方資訊欄位	
		獎學金	合約書簽約日期	
	其他:_____			
勞動權益	如休息時間、休假、例假、休息日、請假等			
保險	勞健保、勞退			
	校外實習團體意外險			

◎說明：

- 1.依據教育部中華民國 111 年 3 月 18 日（臺教技通字第 1112300643 號）函辦理。
- 2.依據教育部「大學校院保障學生校外實習相關權益措施及自我檢核機制表」序 9「學生與實習機構簽訂校外實習合約」規定辦理。
- 3.請確實檢查合約書各欄位是否填寫完整及完成合約章。
- 4.本檢核表原則上每課程共同寫 1 份，並可依需要增加。
- 5.實習合約書簽訂、「實習機構評估表」應於學生實習前完成，並由各系(所)實習委員會或相關委員會先進行審查，並將審查結果併同本合約書檢核表副知教學與學習發展中心備查，有爭議案件再提報本委員會審議。

實習指導老師(簽章)：

系(所)主管(簽章)：

加入
 _____學年度第____學期 ○○系(所)轉換 **認證型實習課程申請書(範本)**
終止

申請日期： 年 月 日

認證實習課程名稱：

申請人	姓名		學號		就讀學系/ 年級					
	手機		E-mail							
	申請原因 (請詳述)									
實習機構	實習機構									
	實習類別	<input type="checkbox"/> 全學年 <input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習								
	實習期間	年	月	日至	年	月	日	實習時數		小時
	實際實習	年	月	日至	年	月	日	實習時數		小時
限申請轉換實習機構者填答										
轉換實習機構	實習機構									
	實習類別	<input type="checkbox"/> 全學年 <input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習								
	實習期間	年	月	日至	年	月	日	實習時數		小時
申請結果	<input type="checkbox"/> 通過： <input type="checkbox"/> 不通過：									
系所承辦人 簽章		實習指導 老師簽章		系所主管 簽章						

_____學年度第____學期 國立臺南大學認證型實習課程認證學分申請表

填表日期： 年 月 日

開課系所：

認證實習課程名稱：

申請人	姓名		學號		就讀學系/年級		
	手機		E-mail				
	實習證明文件	<input type="checkbox"/> 實習合約		<input type="checkbox"/> 實習公函			
		<input type="checkbox"/> 實習報告書(含心得)		<input type="checkbox"/> 出席紀錄表:合計實習_____小時			
	投保情形	<input type="checkbox"/> 有投保 <input type="checkbox"/> 未投保					
實習待遇	<input type="checkbox"/> 工資 <input type="checkbox"/> 獎學金 <input type="checkbox"/> 津貼 <input type="checkbox"/> 無						
實習機構	實習類別	<input type="checkbox"/> 全學年 <input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習					
	實習期間	年 月 日	至	年 月 日	實習時數	小時	
	實習機構					統一編號	
	單位/部門					聯絡電話	
	實習地點(地址)						
	實習場域	<input type="checkbox"/> 國內實習 <input type="checkbox"/> 境外實習	實習場所	<input type="checkbox"/> 政府機構 <input type="checkbox"/> 企業機構 <input type="checkbox"/> 就讀學校附屬機構 <input type="checkbox"/> 其它機構(學會/團體/非營利機構/國外政府)			
	實習行業別	<input type="checkbox"/> 農林漁牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電力及燃氣供應業 <input type="checkbox"/> 用水供應及汙染整治業 <input type="checkbox"/> 營建工程業 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 運輸及倉儲業		<input type="checkbox"/> 住宿及餐飲業 <input type="checkbox"/> 出版、影音製作、傳播及資通訊服務業 <input type="checkbox"/> 金融及保險業 <input type="checkbox"/> 不動產業 <input type="checkbox"/> 專業、科學及技術服務業 <input type="checkbox"/> 支援服務業		<input type="checkbox"/> 公共行政及國防、強制性社會安全 <input type="checkbox"/> 教育業 <input type="checkbox"/> 醫療健保及社會工作服務業 <input type="checkbox"/> 藝術、娛樂及休閒服務業 <input type="checkbox"/> 其它服務業	
實習作業繳交	<input type="checkbox"/> 實習報告書 <input type="checkbox"/> 出席紀錄表 <input type="checkbox"/> 校外實習課程調查問卷 <input type="checkbox"/> 其它：_____						
實習成績				實習指導 老師簽章			
系所承辦人簽章				系所主管 簽章			
校外專業實習委員會議							
審查結果	<input type="checkbox"/> 通過，認證學分數： <input type="checkbox"/> 0.5 學分 <input type="checkbox"/> 1 學分 <input type="checkbox"/> 1.5 學分 <input type="checkbox"/> _____ 學分 <input type="checkbox"/> 不通過						

_____學年度____學期 ○○系(所) 校外專業實習報告書(參考範本)

實習課程名稱：

課程代碼：()

學生姓名		系所		學號	
實習期間	年 月 日 至 年 月 日			實習時數	小時
實習機構			單位/部門		
工作內容					
實習心得					
回饋/建議					

※表格如不敷使用，請自行增列。

學年度 學期 ○○系(所)校外專業實習出席紀錄表(參考範本)

開課系所：

實習課程名稱：

學生姓名		實習總時數		小時
實習機構		實習單位/部門		
出席日期 (年 / 月 / 日)	時數	實習工作內容	指導人員	學生出席狀況
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假
/ /				<input type="checkbox"/> 準時出席 <input type="checkbox"/> 缺席 <input type="checkbox"/> 請假

(可自行增列)

____學年度第____學期 ○○系(所)校外專業實習課程成績考評表(參考範本)

填表日期： 年 月 日

開課系所：

實習課程名稱：

姓名		年級		學號	
實習考評期間	年 月 日至 年 月 日			實習時數	申請實習總時數： 小時
					實際出勤總時數： 小時
實習機構				單位/部門	
工 作 表 現 成 績			學 習 及 報 告 成 績		
評核項目			成績	評核項目	
1.敬業精神(出勤狀況、勤惰、服裝儀容等)(20%)				1.實習報告結構內容深度(30%)	
2.品質效率(工作效率、責任感等)(20%)				2.學習心得與回饋建議(5%)	
3.學習熱誠(主動性、配合度等)(10%)				3.繳交報告準時性(5%)	
4.團隊合作與職業倫理(10%)				4.其他：	
(A)實習機構評核成績(60%)				(B)實習輔導教師評核成績(40%)	
評語 與 建議				評語 與 建議	
實習機構評核人：			(簽章)	實習輔導教師：	
				(簽章)	
校外實習總成績=(A)+(B)					